

Nom Etablissement	Prénom et Nom de l'apprenant
-----------------------------------	--

LE FOND					
LE CONTEXTE (maximum 6 minutes) - 20 points	Barème	Commentaires	Notes du Président de Jury	Notes du Jury Formateur	Notes du Jury Professionnel
Présentation rapide de l'entreprise	5				
Présentation du marché local de l'entreprise	5				
Analyse du diagnostic : causes et conséquences du diagnostic réalisé et présenté (SWOT pas obligatoire), les éventuelles matrices sont pertinentes pour amener à la problématique	10				
LA PROBLEMATIQUE (1 minute) - 8 points					
Elle découle de l'analyse du diagnostic interne et externe et sera utile à l'entreprise	8				
LE PLAN D'ACTIONS (environ 20 minutes) - 62 points					
Choix du plan d'actions:le candidat explique comment & pourquoi il a choisi ce plan d'actions. Répond il à la problématique? Noter la réflexion & la prise de hauteur.	5				
Envergure du plan d'actions : le plan d'actions proposé est-il simpliste ou complexe et dense ? Le candidat peut choisir, compte-tenu du temps de l'épreuve, de ne développer qu'une action de son projet, le jury note l'intégralité de son projet.	6				
Objectifs, moyens, ressources mobilisés : les objectifs doivent être si possible quantitatifs et pas seulement qualitatifs. Le candidat doit préciser de quels moyens humains, financiers et matériels il a disposé, internes (quels services, quels logiciels, fichiers) et externes (cabinets, entreprises), préciser le budget	6				
Méthodologie de la mise en œuvre : les étapes du plan d'actions doivent être détaillées (Gantt pas obligatoire)	10				
Difficultés rencontrées : retards, blocages, résistances, comment le candidat les a contournées et prises en compte ? Qu'en a t-il retenu ? Notez la prise de hauteur	6				
Outils de suivi : tableaux de bord, réajustement	5				
animation des équipes : entretiens avec la hiérarchie, animation de réunion, entretiens avec le personnel, formation des équipes, relations extérieures	6				
résultats : présentation des résultats obtenus ou en cours ou attendus, analyse des écarts	8				
Bilans pour le candidat et pour l'entreprise	5				
Conclusions : recommandations pour l'avenir, préconisations	5				

LA FORME	Barème		Notes du Président de Jury	Notes du Jury 1	Notes du Jury 2
qualité des supports (<i>powerpoint et annexes éventuelles</i>) pénaliser si fautes d'orthographe	8				
qualité de la prestation orale (<i>aisance, vocabulaire</i>)	8				
réponses aux questions, remise en question, prise de hauteur	10				
conviction, implication, motivation	8				
Réflexion, prise de recul générale	8				
respect du timing : <i>8 points entre 28 et 32 minutes, 4 points entre 25 et 28 minutes ou entre 32 et 35 minutes, 0 point en dessous de 25 minutes et au-delà de 35 minutes</i>	8				
TOTAL sur 140					

Nom - Prénom du Président de Jury :

Note Finale

...../20

Rappel des compétences validées ou non lors des épreuves précédentes et devant être présentes comme fil conducteur du Rapport de mission que vous évaluez :

- Réaliser des études de marché, Contribuer à la définition de la stratégie marketing et commerciale, Piloter le plan d'actions marketing et commerciales.

Compétence à valider lors du Rapport de Mission : Valoriser l'impact des actions marketing et commerciales.

Compétences non acquises : 0 à 8,99

Compétences en voie d'acquisition : 9 à 11,99

Compétences acquises : 12 à 14,5

Compétences maîtrisées : 14,6 à 20

Commentaires :