**Les différentes méthodes de réapprovisionnement :**

Si vous avez déjà eu à gérer des stocks, vous vous êtes surement rendu compte en feuilletant quelques libre ou en surfant sur internet qu’il existait plusieurs méthodes d’approvisionnement. Mais quelle méthode utiliser dans quel cas ? Aujourd’hui nous allons voir ensemble les principales techniques. Je vais m’efforcer de vous transmettre des clés pour savoir dans quel cas elles sont à utiliser.

1. **Quelle politique d’approvisionnement choisir ? et sur quels critères ?**

Définir une politique d’approvisionnement n’est pas une chose aisée. Et une fois définie il est nécessaire de passer régulièrement en revue celles-ci et de s’assurer que les paramètres sont inchangés.

Pour savoir quelle politique mettre en place il est avant tout nécessaire de se poser les bonnes questions. Dans un premier temps, il vous faudra savoir « quel produit » il est nécessaire d’approvisionner ?

Ensuite les deux variables seront le « quand » et le « combien ». Le « quand » sera en fait un questionnement pour savoir si l’approvisionnement sera à « date fixe » ou il sera à « date variable ».

Concernant le « combien » même cheminement. Souhaitons-nous commander toujours la même quantité ou adapter la quantité en fonction du besoin.

1. **Le réapprovisionnement fixe périodique**

Avec cette méthode, l’approvisionneur prévoit un réapprovisionnement à date fixe et d’une quantité qui sera toujours la même.

Bien que se soit une des méthodes les plus simples, si la consommation n’est pas régulière, le risque de surstock ou de rupture est important.

1. **Le re complètement périodique**

Le principe du re complètement périodique est le suivant : le gestionnaire doit définir un niveau de stock maximum et complète la quantité manquante pour atteindre le stock maximum à intervalles réguliers.

1. **La méthode du point de commande**

La méthode du point de commande consiste à définir le niveau de stock à partir duquel une commande doit être passée au fournisseur. Son calcul se fait de la manière suivante :

Cmj(consommation moyenne journalière)X DA(délai d’approvisionnement en jours)

La consommation totale se trouvera en divisant la consommation totale sur une période par le nombre de jours ouvrés. Le délai d’approvisionnement lui pourrait correspondre au temps que mets le fournisseur pour nous livrer… cependant il serait incomplet.

Le délai d’approvisionnement doit prendre en compte plusieurs éléments afin que l’entreprise ne tombe pas en rupture de stock.

* Le délai de connaissance du niveau de stock, soit le temps mis par le gestionnaire de stock pour se rendre compte que son stock à atteint le point de commande
* Le délai administratif de traitement de la commande, soit le temps passé par le fournisseur pour enregistrer la commande.
* Le délai fournisseur, soit le temps que mettra le fournisseur pour livrer la commande une fois celle-ci enregistrée.
* Le délai de mise à jour du stock, soit le temps qui s’écoule entre la réception informatique et la mise à jour du stock